



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 села Золотое
Красноармейского района Саратовской области»
(МБОУ «СОШ № 11 с. Золотое»)**

ул. Красноармейская, 8
с. Золотое, Красноармейский район
Саратовская область, 412825
Тел: 89376326884
E-mail: krassclszolotoe@yandex.ru

от 28.08.2022 г. № 192

Приказ

о создании комиссии по контролю
качества питания
на 2022-2023 учебный год

В целях сохранения и укрепления здоровья детей, в целях создания условий для укрепления здоровья детей, во исполнение Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании РФ», законом Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215 – ЗСО «Об образовании в Саратовской области», закона Саратовской области от 27.07.2020 г. № 95-ЗСО «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об образовании в Саратовской области», постановлении главы администрации Красноармейского МР от 15.12.2020 г. № 803 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Красноармейского муниципального района Саратовской области за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального района» и в соответствии с Сан ПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения,

приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по контролю качества питания учащихся:

-Председатель комиссии:

-Сокол Ольга Андреевна, заместитель директора по ВР, ответственная за организацию питания

Члены комиссии:

Ляхова Елена Викторовна – педагог-психолог, ответственный за проведение мониторинга организации питания.

Симакова Екатерина Владимировна – медсестра участковой больницы

Белякова Елена Владимировна, председатель профкома

Рогаткина Евгения Николаевна, председатель УС, родитель учащегося 9 класса

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 11 с. Золотое»: _____ О.А. Кусмарцева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 СЕЛО ЗОЛОТОЕ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

«РАССМОТРЕНО»
на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от «30» августа 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
управляющего совета
Розу Е.Н. Рогаткина
Протокол № 1
от «30» августа 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР МБОУ
«СОШ №11 с. Золотое»
Ку О.А. Кусмарцева
Приказ № 299
от «01» сентября 2019 г.



**Положение
о комиссии по контролю за организацией
и качеством питания учащихся**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся, в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», САНПиНами 2.4.5.2409-08, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45, зарегистрированными Министерством юстиции РФ 07 августа 2008 года, регистрационный номер 12085, и регламентирует содержание и порядок работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МБОУ «СОШ №11 с.Золотое».
- 1.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения на основании решения учреждения на каждый учебный год.
- 1.3. В состав комиссии могут входить представители: администрации образовательного учреждения, родительской общественности, педагогического и ученического коллективов, медицинских работников, профсоюзного комитета. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

2. Основные направления деятельности комиссии.

Комиссия:

- 2.1. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания учащихся.
- 2.2. Определяет контингент учащихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание.
- 2.3. Формирует основной и резервный списки обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание, и направляет их на утверждение директору образовательного учреждения.
- 2.4. Осуществляет контроль:
 - > За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание учащихся;
 - > За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
 - > За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - > За качеством готовой продукции;
 - > За санитарным состоянием пищеблока;
 - > За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции. Сроками их хранения и использования;
 - > За организацией приема пищи учащимися;
 - > За соблюдением графика питания.
- 2.5. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения. Соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления

пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

- 2.6. Вносит администрации образовательного учреждения предложения по улучшению обслуживания учащихся.
- 2.7. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 2.8. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления образовательного учреждения к организации и контролю за питанием учащихся.

3. Организация деятельности комиссии.

- 3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательного учреждения.
- 3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в отдельном журнале и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации образовательного учреждения.

Комиссия решает следующие задачи:

- > Определяет контингент учащихся, имеющих право на получение бесплатного или льготного питания. Решение принимается на основании поданных документов.
- > Осуществляет контроль за организацией процесса питания детей и качеством приготовленной продукции, в том числе - за выполнением режима питания учащихся, соблюдением санитарных норм и правил; осуществляет производственный контроль в части, возложенной на школу;
- > Осуществляет общественный контроль за выполнением положений договора, заключенного с предприятием питания на обслуживание обучающихся образовательного учреждения;
- > Проводит просветительскую работу среди учеников и родителей по вопросам рационального питания и повышению культуры питания;
- > Члены комиссии следят за выполнением режима приема пищи, за чистотой и порядком в столовой.